



Datum: 23.11.2016
Številka: 557/2016 JN/NMV št. 32/2016

Javno naročilo za

NAKUP SLUŽBENIH VOZIL (Z NIZKIMI EMISIJAMI)

POSTOPEK ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpis je bil objavljen na portalu javnih naročil

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 47. člena Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju ZJN-3), je Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica začel postopek oddaje javnega naročila po **postopku oddaje naročila male vrednosti** za nakup:

SLUŽBENIH VOZIL Z NIZKIMI EMISIJAMI.

Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica kot naročnik vabi potencialne udeležence, da podajo svojo ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo.

PODATKI O NAROČNIKU	
IME IN SEDEŽ:	ZDRAVSTVENI DOM OSNOVNO VARSTVO NOVA GORICA Rejčeva ulica 4 5000 Nova Gorica
KONTAKTNA OSEBA:	Anka Klančič Matjaž BRIC, vodja Reševalne službe
TELEFON:	05 33 83 260
FAX:	05 33 83 357
E-NASLOV:	info@zd-go.si

Rok do katerega sprejemamo ponudbe je **05.12.2016**

Vljudno vas vabimo, da oddate svoje ponudbe.

S spoštovanjem,

Direktorica
Petra Kokoravec, dr.med., spec.druž.med.,

2. OPIS BLAGA

2.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

SLUŽBENA VOZILA Z NIZKIMI EMISIJAMI

Javno naročilo je razdeljeno na **dva sklopa**:

1. sklop: OSEBNO VOZILO RAZRED B – 4x4 (1kos)
2. sklop: DOSTAVNO VOZILO - FURGON(1 kos)

Ponudnik naj pripravi ponudbo po sklopih. Izbran bo ponudnik, ki bo ponudil najugodnejšo ponudbo za sklop po kriterijih iz poglavja 3.8. teh navodil.

2.3. KAKOVOST BLAGA

Minimalna opremljenost vozila (tehnična specifikacija) je priložena- priloga št. 10.

Ponudnik ponudi nova vozila (leto proizvodnje 2016) z minimalno opremljenostjo, kot izhaja iz priložene tabele ali boljše.

Blago mora ustrezati zahtevam naročnika po opisu in tehnični specifikaciji. Prav tako mora biti blago novo in sodobno ter ustrezati veljavnim CE normativom, veljavnim standardom in atestom.

Pri oddaji javnega naročila se upoštevajo temeljne okoljske zahteve iz priloge št 10. Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3).

2.4. ČAS IN KRAJ DOBAVE

Ponudnik mora dobaviti vozila najkasneje 30 dni od podpisa pogodbe.

Ponudnik je dolžan naročeno blago dostaviti na lokacijo naročnika. Prevzem blaga bo na lokacijah naročnika, v prisotnosti pooblaščenih oseb s strani naročnika in ponudnika, ki sestavijo primopredajni zapisnik.

3. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

3.1. PREDPISI

V skladu z Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) je naročnik na portalu javnih naročil objavil razpis za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male.

Pri oddaji javnega naročila se upoštevajo temeljne okoljske zahteve iz priloge št. 10. Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3)

3.2. UPORABA JEZIKA IN VALUTE

Ponudnik mora izdelati ponudbo **v slovenskem jeziku**.

Vsi dokumenti, dokazila in podatki v ponudbi morajo biti napisani v slovenskem jeziku. Izjema velja za tehnične opise, potrdila o kakovosti in certifikate, ki so lahko predloženi tudi v angleškem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju prijav meni, da je treba del prijave, za katero dovoljuje, da je predložen v dovoljenem tujem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od udeleženca zahteva, da le to stori na lastne stroške, ker mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v prevodu v slovenski jezik.

Ponudba mora biti vrednostno izkazana **v evrih**.

3.3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

3.3.1. Pravočasna ponudba

Ponudba je pravočasna, če je pravočasno in pravilno opremljena predložena naročniku v skladu s 3.6. točko teh navodil.

3.3.2. Pravilna ponudba

Pravilna ponudba je tista, ki v celoti izpolnjuje zahteve iz razpisne dokumentacije.

Ponudba, s ponudbeno dokumentacijo, mora biti izdelana na obrazcih oz. dokumentih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije (obrazci naročnika katerih vsebine ni dovoljeno spreminjati); Vso drugo zahtevano dokumentacijo, za katero naročnik ne prilaga obrazcev, si ponudnik pridobi pri pristojnih organih in ustanovah;

Specifikacijo predračuna pripravi ponudnik sam (priloga obrazca 6).

Vsi listi ponudbe morajo biti povezani in zapečateni, tako, da posameznega dokumenta ni mogoče neopazno odvzeti ali ga dodati.

3.3.3. Izločitev ponudbe

Nepravilne, neprimerne in nesprejemljive ponudbe bo naročnik izločil iz nadaljnje obravnave.

3.4. POJASNILA PONUDNIKOM

Pojasnila o razpisni dokumentaciji lahko ponudnik zahteva pisno, preko portala javnih naročil. Sestanka s ponudniki ne bo.

Naročnik sme v postopku ocenjevanja ponudb od ponudnikov zahtevati pojasnila njihovih ponudb. Zahtevek za pojasnjevanje in odgovor morata biti podana pisno.

Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatno pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo je **30.11.2016 do 15:00 ure**.

3.5. DOPOLNITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Pred potekom roka za oddajo prijav lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal v najkrajšem možnem času. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana v pisni obliki.

3.6. NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov:

Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica Rejčeva ulica 4 5000 NOVA GORICA
--

Na sprednji strani kuverte mora biti oznaka **»NE ODPIRAJ- PONUDBA ZA SLUŽBENA VOZILA.«**. Na hrbtni strani kuverte mora biti označen **naslov pošiljatelja**.

Rok za predložitev ponudb **05.12.2016 do 10:00 ure**.

Ponudniki lahko ponudbo vročijo po pošti ali neposredno oddajo v tajništvo zavoda, Rejčeva ulica 4, tretje nadstropje. Upošteevane bodo samo ponudbe, ki bodo do izreka roka za predložitev ponudb prispele k naročniku. Ponudb, ki bodo prispele po izteku navedenega roka, naročnik ne bo upošteval. Ponudnik sme svojo ponudbo umakniti, dopolniti ali zamenjati do izteka roka za predložitev ponudb.

Odpiranje ponudb bo **05.12.2016 ob 13.00 uri** na sedežu zavoda Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica, Rejčeva ulica 4, 5000 Nova Gorica (v sejni sobi, tretje nadstropje). O postopku odpiranja ponudb bo sestavljen zapisnik. Pripombe na zapisnik bodo lahko dajali zakoniti zastopniki ponudnikov in predstavniki, ki bodo predložili pisno pooblastilo, podpisano s strani zakonitega zastopnika.

3.7. VRSTA BLAGA OZ. STORITVE IN OBSEG PONUDBE

3.7.1. Vrsta blaga

SLUŽBENA VOZILA (po priloženi tehnični specifikaciji).

3.7.3. Variantne ponudbe

Ponudnik mora predložiti ponudbo v celoti po razpisanih pogojih. Variantne ponudbe niso dopustne in ne bodo upošteevane.

3.7.4. Dodatne ugodnosti

Ponudnik lahko naročniku brezplačno ponudi določeno blago oziroma storitev (donacija ali sponzorstvo). Vsebinsko in obseg dodatnih ugodnosti mora navesti in specificirati v predračunu ali predložiti kot dodatek k predračunu.

3.8. OCENJEVANJE PONUDB

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval izločitvene in ocenjevalne kriterije. Naročnik si pred izbiro pridržuje pravico preveriti resničnost podatkov in navedb ponudnika in možnost, da vse ponudnike, ki so predložili popolno ponudbo, povabi na pogajanja. Naročnik nima nobenih obveznosti do ponudnikov, ki ne bodo izbrani kot najugodnejši.

3.8.1. Izločitveni kriteriji

Ponudba bo izločena in ne bo predmet ocene:

- če ponudnik, na osnovi predloženih dokazil, ne dokaže sposobnosti za izpolnitev javnega naročila
- če ponudnik ni pravilno in pravočasno izpolnil pogodbenih obveznosti iz prejšnje pogodbe in je z naročnikom v sodnem sporu.

3.8.2. Ocenjevalni kriteriji

Pri izbiri najugodnejše ponudbe bo naročnik, upošteval naslednja merila:

1. cena
2. ocena stroškov v življenjski dobi

Cena v ponudbi je fiksna in mora biti izražena v evrih. Cena mora vsebovati vse stroške (materialne, prevozne, špeditorske, stroške tehničnega prevzema, vzdrževanja v garancijskem roku, zavarovanja idr.), popuste, rabate in DDV ter druge morebitne dajatve.

Način uporabe meril:

1. cena (maksimalno število točk 60), ki vključuje DDV

Ponudnik, ki ponudi najnižjo ceno prejme 60 točk. Ostali ponudniki prejmejo točke po naslednji formuli: število točk = (najnižja vrednost vseh veljavnih ponudb/ponujena vrednost) x 60 točk.

2. Ocena stroškov v življenjski dobi

Ponudnik, ki ponudi najnižjo oceno stroškov prejme 40 točk. Ostali ponudniki prejmejo število točk po formuli: število točk = (najnižja vrednost ocenjenih stroškov v ŽD/ponujena vrednost ocenjenih stroškov v ŽD) x 40 točk.

Ponudnik izračuna oceno stroškov v ŽD po naslednji formuli:

$$LCC = Nc + (LCkm \times [(porabaE \times PE \times CEmin / PEmin) + (CO2em \times CCO2) + (NOxem \times CNOx) + (NMHCem \times CNMHC) + (PMem \times CPM)])$$

Za osebna vozila: $LCC = \text{nabavna cena vozila} + (200.000 \times [(porabaE \times 32 \times \text{veljavna cena bencina}/32) + (CO2em \times 0,04) + (NOxem \times 0,0044) + (NMHCem \times 0,001) + (PMem \times 0,087)])$

Za lahko tovorno vozilo: $LCC = \text{nabavna cena vozila} + (250.000 \times [(porabaE \times 36 \times \text{veljavna cena dizelskega goriva}/36) + (CO2em \times 0,04) + (NOxem \times 0,0044) + (NMHCem \times 0,001) + (PMem \times 0,087)])$

Oznake v formuli imajo naslednji pomen:

- LCC - ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
- Nc - nabavna cena vozila,
- LCkm - kilometrina v življenjski dobi vozila,
- porabaE - poraba energenta,
- PE - vsebnost energije v energentu,
- PEmin - vsebnost energije v najcenejšem energentu,
- CEmin - cena najcenejšega energenta,
- CO2em - emisije ogljikovega dioksida,

- CCO₂ - cena za emisije ogljikovega dioksida,
- NO_xem - emisije dušikovih oksidov,
- CNO_x - cena za emisije dušikovih oksidov,
- NMHCem - emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- CNMHC - cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- PMem - emisije trdnih delcev,
- CPM - cena za emisije trdnih delcev.

Vrednosti, ki jih v ponudbi navede ponudnik, so:

- nabavna cena vozila, ki vključuje davek na dodano vrednost in je izražena v EUR,
- poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km,
- emisije ogljikovega dioksida (CO₂em), izražene v kg/km,
- emisije dušikovih oksidov (NO_xem), izražene v g/km,
- emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km,
- emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km.

Vsota doseženih točk posameznih meril: cena in ocena stroškov v življenjski dobi je vrednost ponudbe in lahko znaša največ 100 točk.

Najugodnejši je ponudnik, ki doseže največje število točk. Najmanj ugoden je ponudnik z najmanjšim številom točk. V primeru enakega števila točk je ugodnejši ponudnik z nižjo ceno.

Če bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ceno, bo naročnik izvedel pogajanja.

3.9. POGOJI ZA UDELEŽBO

Naročnik **bo iz sodelovanja v postopku izločil:**

1. ponudnike, če gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. Člena ZJN-3.

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

2. ponudnike, ki na dan oddaje ponudbe ne izpolnjujejo obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obvezanosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obvezanosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 EUR ali več. Ponudnik mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dogodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe (2. Odstavek 75. Člena ZJN-3).

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

3. ponudnike, ki bodo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a. točke četrtega odstavka 75. Člena ZJN-3.

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

4. ponudnike, če jim je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (b. točka 4. Ostavka 75. Člena ZJN-3)

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

Kot **dokazilo o sposobnosti** mora ponudnik predložiti tudi:

1. Potrdilo o sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti: ponudnik mora biti vpisan v sodni register, v primeru, da je ponudnik samostojni podjetnik, mora biti vpisan v poslovni register Slovenije, ki ga izdaja AJPES
2. Izbrani kandidat bo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-B) naročniku takoj po obvestilu o sprejemu odločitve o izbiri in še pred pravnomočnostjo le-te posredoval izjavo iz. Podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu družbe

Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjene in podpisane vse obrazce iz razpisne dokumentacije.

3.11. POSEBNA PRILOGA PONUDBE

Ponudnik je dolžan k ponudbi priložiti kataloge z opisom ponujenega blaga t.j. tehnične podatke opreme z navedbami posameznih delov opreme ter slikovni prikaz ponujene opreme.

3.12. TUJI UDELEŽENCI IN PONUDNIKI

Udeleženci in ponudniki s sedežem v tuji državi, morajo izpolnjevati enake pogoje kot udeleženci in ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Če ima udeleženec ali ponudnik sedež v tuji državi, mora predložiti uradno listino, s katero dokazuje izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti, ki jih skladno s pravili posamezne države izda pristojni organ.

Listine, s katerimi dokazuje izpolnjevanje pogojev in organi, pristojni za njihovo izdajo, so določeni v Navodilu o seznamu organov tujih držav, pristojnih za izdajo listin o izpolnjevanju obveznih pogojev za udeležbo tujih ponudnikov v postopku oddaje javnih naročil, in o načinu preveritve teh listin (Uradni list RS, št. 13/01). Glede časovne veljavnosti in oblike teh listin velja določba 14. člena citiranih navodil.

Če navodilo ne zajema vseh primerov ali če v državi, kjer ponudnik svoj sedež oz. po pravu, po katerem je udeleženec ali ponudnik ustanovljen, državni organi ne izdajajo potrdil, izpisov ali drugih listin, jih lahko udeleženec ali ponudnik nadomesti z lastno pisno izjavo, overjeno pred pristojnim organom države, kjer ima svoj sedež (upravnim ali sodnim organom, notarjem ali pristojno strokovno ali trgovinsko zbornico) ali pisno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, če tako določa nacionalni zakon. Lastne pisne izjave predložene v skladu s tem odstavkom, morajo biti predložene v originalu.

3.13. VELJAVNOST PONUDBE IN ROK ZA PODPIS POGODBE

Ponudba mora biti veljavna do dneva sklenitve pogodbe oziroma najmanj do 31.12.2016. Naročnik bo pripravljeno pogodbe posredoval izbranemu ponudniku po elektronski pošti. Pogodba bo sklenjena najkasneje v 30 dneh od pravnomočnosti obvestila o oddaji naročila.

3.14. OPOZORILA

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Pri pripravi ponudbe mora upoštevati vse pogodbene obveznosti, tudi če niso posebej navedene v razpisni dokumentaciji.

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila

izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali vplivali na nepristranskost dela revizijske komisije.

Naročnik si pridružuje pravico, da lahko zavrne vsako ponudbo ali razveljavi ponudbeni postopek in lahko zavrne vse ponudbe pred dodelitvijo pogodbe, ne da bi pri tem prevzel kakršnokoli odgovornost nasproti prizadetemu ponudniku in ne da bi bil dolžan informirati prizadetega ponudnika o razlogih za svoje dejanje. V teh primerih ponudnik nima pravice do odškodnine.

Ponudnik, ki meni, da postopek oddaje ni v skladu z Zakonom o javnem naročanju, lahko zahteva revizijo postopka na način, kot je določen v Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja ((Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I)

Direktorica
Petra Kokoravec, dr.med., spec.druž.med.,

PONUDBA PONUDNIKA:	
Predmet javnega naročila:	SLUŽBENA VOZILA Z NIZKIMI EMISIJAMI

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega v na Portalu Javnih naročil dne
pod številko: .

Ponudnik oddaja ponudbo, št.: , za:

1. sklop: OSEBNO VOZILO RAZRED B – MALI AVTOMOBIL (1 kosa)	
Cena obeh vozil z DDV:	
Poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km ali kg/km	
Emisije ogljikovega dioksida (CO ₂ em), izražene v kg/km	
Emisije dušikovih oksidov (NO _x em), izražene v g/km	
Emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km	
Emisije trdnih delcev (P _{Mem}), izražene v g/km	
2.sklop: DOSTAVNO VOZILO (FURGON) (1kos)	
Cena vozila z DDV:	
Poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km ali kg/km	
Emisije ogljikovega dioksida (CO ₂ em), izražene v kg/km	
Emisije dušikovih oksidov (NO _x em), izražene v g/km	
Emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km	
Emisije trdnih delcev (P _{Mem}), izražene v g/km	

Ponudba velja do: .

Kraj:
Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

PODATKI O PONUDNIKU

Predmet javnega naročila:	SLUŽBENA VOZILA
Firma oz. ime ponudnika:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka računa:	
Telefon:	
Mobilni telefon:	
Fax:	
E - naslov:	
Kontaktna oseba:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Ponudnik je MSP:	DA NE

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: **SLUŽBENA VOZILA****pod materialno in kazensko odgovornostjo****i z j a v l j a m o ,**

- da je ponudnik registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in za to vsa potrebna dovoljenja (kot dokazilo predloži izpisek iz AJPES).
- da ponudnik - gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. Člena ZJN-3.
- da ponudniki na dan oddaje ponudbe izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne zanaša 50 EUR ali več. Ponudnik imai na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dogodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe (2. Odstavek 75. Člena ZJN-3).
- da ponudnik, na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a. točke četrtega odstavka 75. Člena ZJN-3.
- da ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (b. točka 4. Ostavka 75. Člena ZJN-3)

Navedeni podatki so resnični. Na zahtevo naročnika smo pripravljene predložiti ustrezna dokazila, ki niso obvezna priloga.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

LASTNA IZJAVA PONUDNIKA¹

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: **SLUŽBENA VOZILA**

IZJAVLJAMO

da, bomo pri sklepanju pogodb v postopkih javnega naročanja z naročnikom ZD Nova Gorica, ravnali v skladu z določili zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu z 6. odstavkom 14. člena zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, s to izjavo posredujemo podatke o udeležbi fizični in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ku ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

PRAVNA OSEBA:

firma družbe	poslovni naslov, matična številka, davčna številka	delež lastništva

FIZIČNA OSEBA:

ime in priimek	naslov prebivališča	delež lastništva

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA:

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE:

Žig in podpis

¹ Obrazec izpolni le izbrani ponudnik pred podpisom pogodbe

SOGLASJE ZA PRIDOBIVANJE PODATKOV IZ JAVNIH EVIDENC
--

Ponudnik:

Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik	
Davčna številka	
Matična številka	

Zakoniti zastopnik ponudnika:

Ime in priimek	
EMŠO	
Kraj in datum in občina rojstva	
Naslov stalnega /začasnega prebivališča	
Prejšnje osebno ime se je glasilo	
Državljanstvo	

izjavlja in soglaša

- da naročnik Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica, Rejčeva ulica 4, 5000 Nova Gorica, skladno z Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Uradni list RS, št. 86/04), za potrebe izvedbe javnega naročila lahko pridobi podatke pri Ministrstvu za pravosodje, da ponudnik in odgovorna oseba ponudnika nista bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. ZJN-3.

Kraj:
Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

VZOREC POGODBE

KUPOPRODAJNA POGODBA

Št. _____

ki jo skleneta

Prodajalec: _____
 s sedežem _____
 matična številka: _____ ID št. za DDV: _____
 ki ga zastopa _____
 in _____

Kupec: ZDRAVSTVENI DOM OSNOVNO VARSTVO NOVA GORICA
 s sedežem REJČEVA 5, 5000 NOVA GORICA
 matična številka: 5107148 ID št. za DDV: SI77057767
 ki ga zastopa _____

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je kupec, na podlagi javnega razpisa, objavljenega Na portalu javnih naročil RS št. _____ z dne _____. Dobavitelju oddal javno naročilo za dobavo blaga, ki je predmet te pogodbe.

2. člen

Predmet pogodbe je dobava SLUŽBENIH VOZIL , ki obsega: SKLOP....

Količina in vrsta blaga je razvidna iz tehnične specifikacije in predračuna, ki je sestavni del te pogodbe. Sestavni del pogodbe je celotna razpisna dokumentacija predmetnega javnega naročila.

II. ROKI

3. člen

Prodajalec se zavezuje, da bo opravil svojo obveznost do kupca v dogovorjenih rokih ____ dni od podpisa pogodbe.

III. KVALITETA BLAGA

4. člen

Kupec bo naročeno blago prevzel na podlagi dobavnice in zapisnika o primopredaji, ki ga podpišeta pooblaščenca predstavnika kupca in prodajalca.

Blago mora ustrezati zahtevam naročnika ter tehnični specifikaciji in vsem veljavnim standardom, normativom in atestom. Kakovostna odstopanja lahko kupec pisno reklamira najkasneje v 30 delovnih dneh od prevzema.

Količinski prevzem blaga za posamezni sklop se opravi takoj po prevzemu blaga. Količinska odstopanja, ki jih ni bilo mogoče ugotoviti ob prevzemu, mora kupec pisno reklamirati najkasneje v roku 8 dni od prevzema.

Če dobava ne ustreza naročeni količini in kvaliteti določeni v prilogi te pogodbe, je prodajalec dolžan pomanjkljivosti nemudoma brezplačno odpraviti. Če prodajalec napak ne odpravi v roku 5 delovnih dni od prejema reklamacije, to lahko stori kupec na stroške prodajalca. Kupec lahko v tem primeru tudi razdre pogodbo in zahteva od prodajalca povrnitev nastale škode.

IV. CENA

5. člen

Pogodbena cena po posameznih sklopih znaša:

Postavka	Količina	EUR brez DDV	DDV 20%	EUR z DDV
1. sklop				
2. sklop				

Pogodbena cena je fiksna in vsebuje vse stroške (materialne, prevozne, špeditorske, stroške tehničnega prevzema, vzdrževanja v garancijskem roku in druge), popuste, rabate, DDV in morebitne druge dajatve. Cena velja fco sedež naročnika.

V. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN PLAČILA

6. člen

Kupec se zavezuje dobavljeno blago plačati dogovorjeno pogodbeno vrednost v roku 30 dni po prevzemu blaga na TRR prodajalca

V primeru zamude pri plačilu lahko prodajalec kupcu zaračuna zakonske zamudne obresti. V primeru predčasnega plačila bo prodajalec kupcu priznal cassasconto v višini 0,05% za vsak dan predčasnega plačila.

VI. OBVEZNOSTI PRODAJALCA IN KUPCA

7. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo:

- dobavil blago, ki je predmet pogodbe, v dogovorjeni kvaliteti, roku in mestu dobave;
- kupcu izročil ustrezno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;

- kupca nemudoma obvestil o nastanku morebitnih objektivnih vzrokov, ki bi preprečevali ali oteževali izpolnitev dogovorjenih obveznosti;
- dosledno upošteval pogoje, ki izhajajo iz izjav, podpisanih v ponudbeni dokumentaciji;
- ob podpisu primopredajnega zapisnika kupcu izročil:
 - a) tehnično dokumentacijo
 - b) navodila o uporabi vozila oz. opreme
 - c) garancijske liste
 - d) potrdilo o homologaciji
 - e) servisno knjigo in
 - f) drugo dokumentacijo, ki je potrebna za registracijo vozila.

Kupec se obvezuje prevzeti naročeno blago ter prodajalcu pravočasno in v celoti poravnati finančne obveznosti po tej pogodbi.

VII. GARANCIJA IN SERVIS

8. člen

Za vse stvari, ki so predmet te pogodbe prodajalec zagotavlja kupcu najmanj 2 letni garancijski rok, ki začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika.

Kadar kupec v garancijskem roku ugotovi napako ali pomanjkljivost blaga, mora to nemudoma sporočiti prodajalcu.

9. člen

Za odpravo napak v garancijskem roku je odgovoren prodajalec. V imenu in za račun prodajalca bo servisiranje v času garancijske dobe izvajal pooblaščen servisier:

--

Pooblaščen servisier mora k popravilu pristopiti takoj po prejemu obvestila, napako pa mora odpraviti v dogovorjenem roku. Odzivni čas pooblaščenega servisierja je največ 12 ur, čas popravila pa največ 3 dni, če se pogodbeni stranki izrecno ne dogovorita drugače. Če prodajalec ne pristopi k odpravi napake oziroma je ne odpravi v dogovorjenih rokih, lahko kupec naroči popravilo pri tretji osebi v breme prodajalca.

Če se ugotovi, da popravilo ni možno, mora prodajalec kupcu v najkrajšem možnem roku, ki ga pogodbeni stranki določita zapisniško, brezplačno dostaviti novo blago. V tem primeru pričnejo garancijski roki teči znova, od dneva primopredajnega zapisnika.

VIII. KONČNE DOLOČBE

10. člen

Pogodbeni stranki bosta kot poslovno skrivnost varovali podatke, ki bo označeni kot zaupni ali če bo iz vsebine mogoče sklepati, da gre za podatke zaupne narave. Pogodbeni stranki bosta izvajali ukrepe za varovanje osebnih podatkov v skladu z zakonom.

Izvajalec se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku naročnika ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali

posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena pogodba nična, če pogodba še ni stopila v veljavo, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

11. člen

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva.

Sestavni del in priloga te pogodbe je razpisna dokumentacija kupca in ponudbena dokumentacija prodajalca.

Za druge pravice in obveznosti pogodbenih strank, ki niso urejene s to pogodbo, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

12. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. V kolikor sporazumno reševanje ni možno, bo o sporu iz te pogodbe odločilo pristojno sodišče s sedežem v Novi Gorici.

13. člen

Pogodbeni stranki določata odgovorni osebi, ki sta odgovorni za spolnitev in nadzor nad spolnitvijo te pogodbe.

Odgovorna oseba na strani kupca je Matjaž BRIC, vodja Reševalne službe.

Odgovorna oseba na strani prodajalca je

Nova Gorica, dne

PRODAJALEC

KUPEC:

Direktor

Direktor

PREDRAČUN Z NAVODILI ZA IZPOLNITEV**PONUDBNIK:**

Predmet javnega naročila: SLUŽBENA VOZILA

NAVODILO ZA IZPOLNITEV OBRAZCA IN PRIPRAVO PREDRAČUNA

- Ponudnik **odda ponudbo po sklopih**
- Ponudnik je dolžan obrazcu predložiti **specificiran predračun**, v katerega mora vpisati naslednje podatke: cena na EM za vsak artikel posebej (ponudnik mora naštet vso opremo, s katero so opremljena vozila iz ponudbe), neto vrednost (neto vrednost = količina x vrednost na EM), % popusta, % DDV, in končno vrednost za vsako posamezno postavko. Ponudnik je dolžan vpisati skupno neto vrednost, skupno vrednost popustov/rabatov in skupno vrednost DDV (ki so upoštevani pri izračunu končne vrednosti predračuna) ter končno vrednost predračuna po posameznem sklopu.
- Na osnovi gornjih podatkov ponudnik, v spodnjo tabelo, vpiše še končno vrednost predračuna oz. ponudbe po posameznem sklopu.
- Ponudnik mora predračun izpolniti ter vsako stran predračuna podpisati in ožigosati.
- Ponudnik lahko ponudi naročniku brezplačno (donacija ali sponzorstvo) določeno vrsto blaga oz. brezplačno opravi določeno storitev, kar mora navesti in specificirati v predračunu - ali navesti kot dodatek k predračunu.

SLUŽBENA VOZILA	KOL	KONČNA VREDNOST z DDV	KONČNA VREDNOST BREZ DDV
1. Sklop – OSEBNO VOZILO TIP B	1 vozilo		
2. Sklop – FURGON	1 vozilo		

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Priloga:

- ponudnikov specificiran predračuna pripravljen v skladu z navodili iz tega obrazca
- izpolnjen priložen obrazec »tehnične specifikacije po skopih«

IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILNIH POGOJIH

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: SLUŽBENA VOZILA

I z j a v l j a m o ,

da kupcu ponujamo naslednje plačilne pogoje:

- (a) plačilo v roku 30 dni po dobavi oz. podpisu primopredajnega zapisnika
- (b) cassasconto v višini 0,05% za vsak dan predčasnega plačila.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

IZJAVA PONUDNIKA O ZAGOTAVLJANJU SERVISNIH STORITEV

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: SLUŽBENA VOZILA

I z j a v l j a m o ,

da bomo za brezplačno delovanje dobavljenega blaga izvajali poprodajne storitve in naročniku nudili tehnično pomoč v smislu servisiranja in vzdrževanja z izkušenimi kadri v najhitrejšem možnem času.

Navedba podatkov:

Firma (naziv) serviserja	
Naslov servisa:	
Telefon, fax, GSM	
Delovni čas	
Čas dežurstva	
Odzivni čas	
Čas popravila	
Možnost nadomestnega vozila v času popravila	
Rok dobave rezervnih delov iz tujine	
Garancijski deli proizvajalca	
Dobava rezervnih delov po končani proizvodnji opreme	

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

POSEBNA PRILOGA PONUDBE

PONUDBNIK:

Predmet javnega naročila: SLUŽBENA VOZILA

P r i l a g a m o

kataloge s podrobnim opisom ponujenega blaga, ki vsebuje:

- tehnične podatke posameznih delov opreme,
- slikovni prikaz opreme.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

TEHNIČNA SPECIFIKACIJA VOZIL – MINIMALNE ZAHTEVE

1. Sklop: Osebno vozilo razred B (mali avtomobil) – 1 kos

Prostornina motorja:	Do 1300 ccm, benzin ali diesel
Moč motorja:	Minimalno 50 kW
Barva:	Bela
Število vrat:	5
Minimalna oprema:	4 kolesni pogon, ABS zavorni sistem, daljinsko centralno zaklepanje, servo volan, klimatska naprava, 4 x zračna blazina, avtoradio, električni pomik stekel spredaj.

ROK DOBAVE IN GARANCIJA:	
Rok dobave: Največ 60 dni od dneva sklenitve pogodbe	
Splošna garancijska doba: Minimalno 2 leti od datuma dobave	
OSNOVNI PODATKI O PONUJENEM VOZILU:	
Proizvajalec vozila:	
Tip vozila:	
Cena vozila z DDV:	
Poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km ali kg/km	
Emisije ogljikovega dioksida (CO ₂ em), izražene v kg/km	
Emisije dušikovih oksidov (NO _x em), izražene v g/km	
Emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km	
Emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km	
Navedeni podatki se bodo v skladu s tretjim odstavkom 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju uporabili pri merilu »ocena stroškov v življenjski dobi vozila«, ki je ovrednoteno z 100% vseh meril za izbor najugodnejše ponudbe. Naročnik bo za sklop številka 1 kot najugodnejšo izbral ponudbo tistega ponudnika, ki bo dosegla najnižjo oceno stroškov v življenjski dobi vseh vozil v sklopu številka 1. Naročnik bo seštel vse ocene stroškov v življenjski dobi vseh vozil, upoštevajoč količine vozil v posamezni postavki ponudbenega predračuna.	

2. Sklop: Dostavno vozilo (furgon) – 1 kos

Prostornina motorja:	Minimalno 1200 ccm, benzin
Moč motorja:	Minimalno 60 kW
Barva:	Bela
Število vrat:	5, zadnja vrata obvezno dvizna zastekljena, drsna vrata tovornega prostora levo in desno.
Minimalna oprema:	Sedeži 1+1, ABS zavorni sistem, EDS, daljinsko centralno zaklepanje, servo volan, klimatska naprava, 4 x zračna blazina, avtoradio, električni pomik stekel spredaj, pripomoček za parkiranje zadaj, pregradna stena z oknom.

ROK DOBAVE IN GARANCIJA:	
Rok dobave: Največ 60 dni od dneva sklenitve pogodbe	
Splošna garancijska doba: Minimalno 2 leti od datuma dobave	
OSNOVNI PODATKI O PONUJENEM VOZILU:	
Proizvajalec vozila:	
Tip vozila:	
Cena vozila z DDV:	
Poraba energenta, izražena v l/km ali kWh/km ali kg/km	
Emisije ogljikovega dioksida (CO ₂ em), izražene v kg/km	
Emisije dušikovih oksidov (NO _x em), izražene v g/km	
Emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem), izražene v g/km	
Emisije trdnih delcev (PMem), izražene v g/km	
<i>Navedeni podatki se bodo v skladu s tretjim odstavkom 6. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju uporabili pri merilu »ocena stroškov v življenjski dobi vozila«, ki je ovrednoteno z 100% vseh meril za izbor najugodnejše ponudbe.</i>	
<i>Naročnik bo za sklop številka 1 kot najugodnejšo izbral ponudbo tistega ponudnika, ki bo dosegla najnižjo oceno stroškov v življenjski dobi vseh vozil v sklopu številka 1. Naročnik bo seštel vse ocene stroškov v življenjski dobi vseh vozil, upoštevajoč količine vozil v posamezni postavki ponudbenega predračuna.</i>	

Žig in podpis